

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 1- 2 OTT, 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 892 . . .

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI VACANTI DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI EMATOLOGIA PER LE ESIGENZE DELLA UOC EMATOLOGIA CLINICA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI INDIZIONE NR. 154 DEL 15 FEBBRAIO 2016. RIDUZIONE NUMERO POSTI A CONCORSO DA DUE A UNO.

IL DIRETTORE GENERALE

- * Letta la relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;
- * Visto il D. Lgs.vo n. 81 del 2015;
- * Visto il D. Lgs.vo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.

DELIBERA

Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

- A. **DI RIDURRE** il numero dei posti di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti vacanti di Dirigente Medico nella disciplina di Ematologia da due a uno;
- B. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione sul sito aziendale www.ausl.pe.it ha valore di notifica nei confronti di tutti i soggetti coinvolti nel procedimento concorsuale in argomento;
- C. **DI PUBBLICARE** l'avviso inerente la riduzione dei posti messi a concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie concorsi;
- D. **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane, alla UOC Trattamento Economico del Personale, alla per gli adempimenti consequenziali.
- E. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.
- F. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs n. 33/2013.

Relazione del Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane:

PREMESSO

- che l'Azienda, con deliberazione nr. 154 del 15 febbraio 2016, di poi integrata con deliberazione nr. 271 del 24 marzo 2016, ha indetto, tra l'altro, il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti vacanti di Dirigente Medico nella disciplina di Ematologia per le esigenze della UOC Ematologia Clinica del Presidio Ospedaliero di Pescara;
- che l'avviso di bando è stato pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nr. 18 del 4 marzo 2016 e in versione integrale sul sito aziendale in data 4 marzo 2016, con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissato per il 4 aprile 2016;

VISTO il Piano delle assunzioni del personale per l'anno 2017 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con la D.G.R. nr. 301 del 15.06.2017, in cui è prevista, relativamente alla disciplina di ematologia, l'assunzione di una sola unità dirigenziale medica per il suddetto anno di riferimento;

VERIFICATO che, con nota prot. nr. RA 195332/17 del 21 luglio 2017, la Regione Abruzzo - Dipartimento per la Salute e il Welfare, in conformità al citato Piano Assunzioni, ha trasmesso all'Azienda il nulla osta per l'assunzione di nr. 1 Dirigente Medico nella disciplina in parola;

ATTESO che assume valenza la clausola del bando ove è prevista per L'Azienda *la facoltà di modificare, sospendere, revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto;*

RITENUTO che, alla luce delle considerazioni sopra svolte, ed in presenza delle circostanze di fatto medio-tempore intervenute, occorre procedere alla rimodulazione del numero dei posti oggetto del concorso di cui sopra, riducendolo da due a uno, stante l'attuale assetto organizzativo aziendale;

EVIDENZIATA la necessità di notificare la determinazione così assunta a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento concorsuale di cui occupa a mezzo della pubblicazione della stessa sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie concorsi* nonché nell'apposita sezione del sito web aziendale;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE ESPERTO
Dott. ssa Silvana Peluso

IL DIRIGENTE DELL'UOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Vero Michitelli

02 OTT. 2017

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

3 OTT. 2017

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

UOC Trattamento Economico

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data _____

con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____

con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____

con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)

